

Unser Kunde arbeitet als globaler Partner auf dem Gebiet der Luftfahrtindustrie. Das traditionsreiche Unternehmen beschäftigt etwa 17.000 Mitarbeiter an weltweit mehr als 60 Standorten. Um den technologischen Fortschritt zu sichern sind Menschen, die mit beiden Beinen fest auf dem Boden stehen und gleichzeitig Ihr Potential frei entfalten wollen, herzlich Willkommen.

Operativer Beschaffer (m/w/d) Luftfahrt

(6188)

📍 Standort: Frankfurt am Main 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Möchten Sie Teil eines innovativen Teams in der Luftfahrtbranche werden? Der Stelleninhaber (m/w/d) übernimmt als **Operativer Beschaffer (m/w/d)** eine zentrale Rolle in unserem Beschaffungsprozess

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag sowie eine übertarifliche und zuverlässige Bezahlung nach dem IGZ-Tarif
- spannende und langfristige Einsätze; die Chance zur Übernahme besteht
- ein ProfiTicket des HVV
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie
- Gesundheitsprämie
- gute Mitarbeiterbetreuung durch unsere erfahrenen Disponenten
- hochwertige und persönliche Arbeitsschutzausrüstung
- Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Prämiensystem
- HIT-Mitarbeiterrabatte

Ihre Aufgaben:

- **Disposition und operative Beschaffung:** Sicherstellung der termingerechten Verfügbarkeit verschiedener Materialien durch effiziente Disposition und Beschaffung. Bei Bedarf werden Reklamationen eigenständig durchgeführt, um die Materialversorgung reibungslos zu gewährleisten.
- **Pflege der Stammdaten in SAP:** Pflege und Aktualisierung aller relevanten Stammdaten im SAP-System, um eine präzise und zuverlässige Material- und Lieferantenverwaltung zu gewährleisten.
- **Schnittstellenfunktion im Informationsfluss:** Als wichtige Schnittstelle kommuniziert der/die Stelleninhaber/in mit internationalen Lieferanten, um eine reibungslose Abstimmung und termingerechte Lieferung sicherzustellen.
- **Bestandsführung:** Überwachung und Sicherstellung einer optimalen Bestandsführung für die zugeordneten Warengruppen, um Engpässe oder Überbestände zu vermeiden.

Ihr Profil:

- Fundierte Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel, für die tägliche Arbeit.
- Vertiefte Anwendungskenntnisse in SAP, insbesondere in den Modulen MM (Material Management) und PP (Production Planning).
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie versierte Englischkenntnisse, um mit internationalen Lieferanten effektiv kommunizieren zu können.

- Ausgeprägte Kommunikations- und Koordinationsfähigkeit, um den Informationsfluss zwischen internen Abteilungen und externen Lieferanten effizient zu gestalten.
- Bereitschaft und Fähigkeit, in interdisziplinären Teams mitzuwirken und gemeinsam Lösungen zu entwickeln.
- Eigenständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise, um die Aufgaben effizient und genau zu erfüllen.
- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit langjähriger Berufserfahrung im Bereich Beschaffung oder Einkauf.
- Idealerweise verfügen Sie über mehr als 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich Disposition/Einkauf.

Das Unternehmen HIT Personaldienstleistungen GmbH:

HIT bietet Ihnen seit über 30 Jahren bundesweite Kontakte zu interessanten, renommierten Unternehmen. Bei unseren Vermittlungen berücksichtigen wir Ihre individuellen Wünsche sowie Ihr persönliches Bewerberprofil. Über uns finden Sie einen Einstieg zu Ihrem Traumjob.

Ihr Ansprechpartner:

Die Herausforderungen sprechen Sie an?
Allerdings bringen Sie die aufgeführten Bedingungen nicht oder nur zum Teil mit?
Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich trotzdem!
Wir nehmen uns die Zeit, Ihre Möglichkeiten zu prüfen.

Ekaterina Borgardt
Tel.: 04141/788167-15
E-Mail: bewerbung.stade@hit-personal.de

HIT Personaldienstleistungen GmbH

Große Schmiedestr. 14
21682 Stade

Hier sind einfache Tipps für eine überzeugende Bewerbung:

- **Aktualität:** Halten Sie Lebenslauf und Zeugnisse auf dem neuesten Stand
- **Unterschrift:** Unterschreiben Sie Ihren Lebenslauf handschriftlich für eine persönliche Note
- **Zeugnisse:** Fügen Sie relevante Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse bei

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: IGZ

[Impressum](#)