

Unser Kunde arbeitet als globaler Partner auf dem Gebiet der Luftfahrtindustrie. Das traditionsreiche Unternehmen beschäftigt etwa 17.000 Mitarbeiter an weltweit mehr als 60 Standorten. Um den technologischen Fortschritt zu sichern sind Menschen, die mit beiden Beinen fest auf dem Boden stehen und gleichzeitig Ihr Potential frei entfalten wollen, herzlich Willkommen.

## DIEHL Aviation\_HH\_Buchhalter (w/m/d)

(4424)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

*Werden Sie ein Teil unseres Teams und starten Sie zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt mit uns durch.*

### Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag sowie eine übertarifliche und zuverlässige Bezahlung nach dem IGZ-Tarif
- spannende und langfristige Einsätze; die Chance zur Übernahme besteht
- ein ProfiTicket des HVV
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie
- Gesundheitsprämie
- gute Mitarbeiterbetreuung durch unsere erfahrenen Disponenten
- hochwertige und persönliche Arbeitsschutzausrüstung
- Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Prämiensystem
- HIT-Mitarbeiterrabatte

### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Abwicklung anfallender buchhalterischer Tätigkeiten
- Unterstützung bei der Ermittlung der relevanten Rückstellungen unter Berücksichtigung von handels- und steuerrechtlichen Vorgaben/Änderungen
- Verbuchung von Rückstellungen im Verantwortungsbereich
- Zusammenstellung von Unterlagen für den Verantwortungsbereich im Rahmen der Jahresabschlussprüfung (z. B. Bereich Anlagevermögen)
- Erstellen von Ausgangsrechnungen und Gutschriften
- Buchen von Kreditorenrechnungen
- Unterstützung bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse Abstimmung von Konten und Klärung etwaiger Differenzen Regelmäßige Prüfung der Rückstellungskonten (Abgleich mit Rückstellungsspiegel) Monatliche Kontrolle der ARAP/PRAP-Konten (aktive bzw. passive Rechnungsabgrenzung ) Allgemeine Klärung von Debitoren- und Kreditorenkonten

### Ihr Profil:

- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, um mit Ansprechpartnern aller Ebenen zusammenzuarbeiten und Geschäftsbeziehungen zu pflegen
- Vermögen einer Person (m/w/d) im Team Aufgabenstellungen gemeinsam zu bearbeiten, sich gegenseitig zu unterstützen sowie die Bereitschaft Kompromisse einzugehen
- hohes Maß an Konfliktfähigkeit, Überzeugungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen, um die Interessen der Abteilung gut zu vertreten
- selbstständiges, strukturiertes und genaues Arbeiten, für eine schnelle und direkte Zielerreichung
- Berufsausbildung Buchhalter/in mind. Berufsausbildung mit langj. Berufserfahrung
- oder Finanzbuchhalter/in mind. Berufsausbildung mit langj. Berufserfahrung
- oder Vergleichbare Qualifikation mind. Berufsausbildung mit langj. Berufserfahrung oder

- Steuerfachangestellte (m/w/d) mind. Berufsausbildung mit langj. Berufserfahrung
- IT MS-Office mind. Kenntnis von Detailfunktionen
  - SAP S/4 Sprachkenntnisse
  - Deutsch mind. verhandlungssicher
  - Englisch mind. versiert

## Das Unternehmen HIT Personaldienstleistungen GmbH:

HIT bietet Ihnen seit über 30 Jahren bundesweite Kontakte zu interessanten, renommierten Unternehmen. Bei unseren Vermittlungen berücksichtigen wir Ihre individuellen Wünsche sowie Ihr persönliches Bewerberprofil. Über uns finden Sie einen Einstieg zu Ihrem Traumjob.

## Ihr Ansprechpartner:

Die Herausforderungen sprechen Sie an?

Allerdings bringen Sie die aufgeführten Bedingungen nicht oder nur zum Teil mit?

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich trotzdem!

Wir nehmen uns die Zeit, Ihre Möglichkeiten zu prüfen.

### **Sarina Kaiser**

Tel.: 04141/788167-16

E-Mail: [s.kaiser@hit-personal.de](mailto:s.kaiser@hit-personal.de)

### **HIT Personaldienstleistungen GmbH**

Große Schmiedestr. 14

21682 Stade

**Abteilung(en):** Facharbeiter, Gewerblich / Technisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** IGZ

[Impressum](#)